

線上報名系統操作手冊

主辦單位:僑務委員會

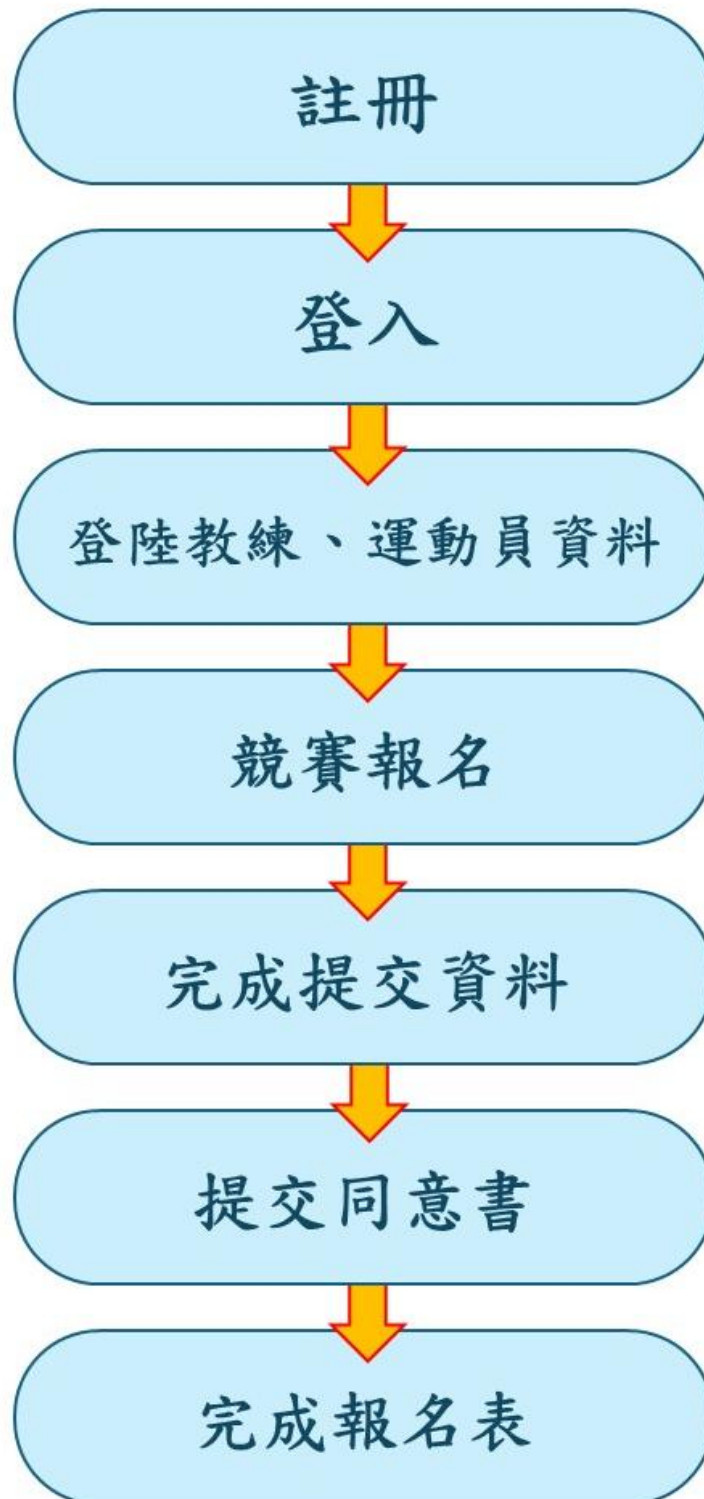
執行單位:國立臺灣體育運動大學

日期: 2026 年 8 月

目錄

壹、報名指引	2
貳、競賽報名	10
參、完成提交	15
肆、注意事項	20

線上報名系統操作流程圖

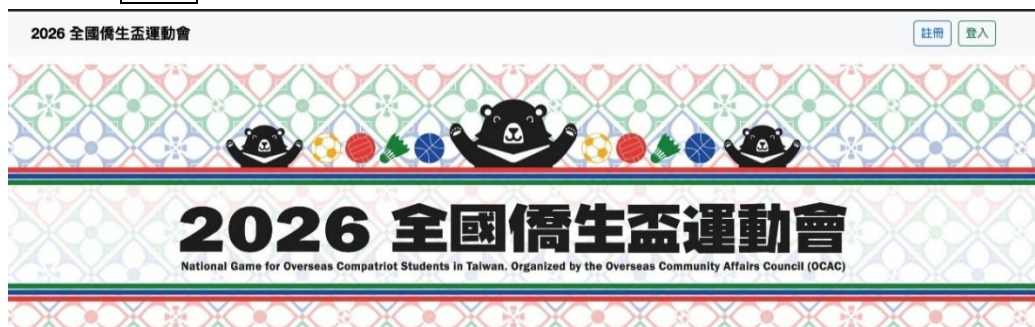


壹、 報名指引

一、 報名由學校指定聯絡人註冊及操作

二、 帳號註冊

1. 進入登入畫面，點選註冊按鈕，詳讀註冊聲明，如沒有問題點選同意按鈕，進入註冊流程。



活動報名聲明

僑務委員會「2026年全國僑生盃運動會」個人資料蒐集、處理及利用告知事項

一、依據：個人資料保護法第八條規定。

二、機關名稱：僑務委員會（以下簡稱本會）及本活動委外之承辦廠商。

三、蒐集之目的：本會為辦理「2026年全國僑生盃運動會」及報名、審核及後續聯繫工作，蒐集、處理及使用個人資料，並受個人資料保護法及相關法令之規範。

四、個人資料之類別：本次蒐集與使用之雲端個人資料如報名表內文所列，包含就讀學校、中英文姓名、性別、出生年月日、國籍、I僑卡卡號、居留證或身分證號碼、運動項目、電子信箱、聯絡電話、衣服尺寸、飲食選擇等。

五、個人資料處理及利用：

- 個人資料利用之期間：自報名上開運動會起至上開蒐集目的完成所需之期間。
- 個人資料利用之地區：中華民國(臺灣)境內。
- 個人資料利用之對象：本會及本活動委外之承辦廠商。
- 個人資料利用之方式：前揭蒐集資料用於執行本運動會之報名、組隊、規劃賽程、保險、餐飲、服裝製作、相關訊息發(寄)送、當事人之聯絡及資料統計分析等作業以及後續聯繫工作。

2. 學校聯絡人填寫註冊資料，填寫完全部資料後，點選註冊完成註冊程序。

三、系統登入

1. 首頁點擊登入按鈕，進入登入畫面，輸入帳號、密碼及驗證碼後，點選登入系統按鈕。



2026 全國僑生盃運動會

註冊 登入

2026 全國僑生盃運動會

National Game for Overseas Compatriot Students in Taiwan. Organized by the Overseas Community Affairs Council (OCAC)

登入

帳號

密碼

驗證號碼

登入系統

[立即註冊](#) | [忘記密碼](#)

© 2026 國立臺灣體育運動大學 All Rights Reserved.

2. 登入成功即可查閱系統公告。



報名系統

公告訊息

公告訊息

報名流程與注意事項

1. 報名由學校指定聯絡人註冊及操作 ([操作手冊下載](#))。
2. 請先至【基本資料】之【單位資料】確認註冊資料是否正確，以便執行單位聯繫。
3. 前往【領隊基本資料】登錄領隊基本資料。
4. 接著前往【教練基本資料】及【運動員基本資料】頁面，登錄教練及運動員基本資料。
5. 完成基本資料登錄後，請至【報名資料】，選擇報名項目，報名教練及報名運動員。
6. 最後至【完成提交】頁面確認資料，送出後需上傳個資聲明才算完成。

如有疑問請聯繫國立臺灣體育運動大學 運動賽會中心。

建議使用桌機進行操作以獲得最佳體驗。

3. 點選**領隊基本資料**按鈕，所有資料填寫完成後，點擊**編輯完成**，即可更新領隊資料。
(如選外國，請務必於「備註」欄位填寫完整國籍資訊)

報名系統

公告訊息

領隊基本資料

運動員基本資料

報名資料

完成提交

基本資料

登出

領隊基本資料

國籍 *

☒ 本國 ☐ 外國

身分證字號 / 居留證號碼 *

性別 *

☒ 男 ☐ 女

姓名 *

出生日期 *

年 / 月 / 日

聯絡電話 *

衣服尺寸 *

選擇衣服尺寸

飲食 *

☒ 素食 ☐ 葷食 ☐ 葷食 (不含豬肉)

備註

例如：身體疾病、食物過敏或其他備註

編輯完成 回上首頁

四、 教練基本資料登錄

1. 教練基本資料首頁

首頁可查看各項目所有教練的基本資料。

報名系統

公告訊息

教練基本資料

運動員基本資料

報名資料

完成提交

基本資料

登出

教練基本資料

新增

顯示 10 項結果

關鍵字:

國籍	姓名	性別	出生日期	身分證字號	成年狀態	操作
外國	職員7	男	1997-01-02	G10000****	✓	查閱 編輯 刪除
外國	職員6	男	2005-01-02	F10000****	✓	查閱 編輯 刪除

2. 新增教練資料

點擊教練基本資料首頁左上角綠色新增按鈕，即可進入子頁面新增教練，所有資料填寫完成後，點擊確認新增完成新增教練程序。

(如選外國，請務必於「備註」欄位填寫完整國籍資訊)

新增教練基本資料

國籍 *

☒ 本國 ☐ 外國

姓名 *

性別 *

☐ 男 ☐ 女

出生日期 *

年 / 月 / 日

身分證字號/居留證號碼 *

聯絡電話 *

衣服尺寸 *

選擇衣服尺寸

飲食 *

☐ 素食 ☐ 葷食 ☐ 葷食 (不含豬肉)

備註

例如：身體疾病、食物過敏或其他備註

確認新增 回上首頁

3. 編輯教練資料

點擊教練基本資料首頁藍色編輯按鈕，進入編輯教練頁面，編輯完成後點擊編輯完成按鈕，完成編輯教練程序。

編輯教練基本資料

國籍 *
☐ 本國 ☒ 外國

姓名 *
職員7

性別 *
☒ 男 ☐ 女

出生日期 *
1997/01/02

身分證字號/僑務證號碼 *
G100000001

聯絡電話 *
-

衣服尺寸 *
M

飲食 *
☐ 素食 ☒ 葷食 ☐ 葷食 (不含豬肉)

備註
例如：身體疾病、食物過敏或其他備註

4. 查詢教練資料

點擊教練基本資料首頁黃色查閱按鈕，即可查看教練詳細資料。

詳細資料

國籍	外國
姓名	職員7
性別	男
出生日期	1997-01-02
身分證字號	G100000001
聯絡電話	-
衣服尺寸	M
飲食	葷食
備註	

男 1991-05-01 B10000****

5. 刪除教練資料

點擊教練基本資料首頁紅色刪除按鈕，系統將跳出提醒確認視窗，表明該教練的報名資料也將一併刪除。



五、運動員基本資料登錄

1. 運動員基本資料首頁

首頁可查看到所有運動員的基本資料。

報名系統

公告訊息
領隊基本資料
教練基本資料
運動員基本資料
報名資料
完成提交
基本資料
登出

運動員基本資料

新增

顯示 10 項結果

國籍	i卡卡號	居留證號碼	性別	中文姓名	英文姓名	學號	出生
馬來西亞	TT0000000001	T00000****	女	測試01	TEST ONE	T000001	200
馬來西亞	TT0000000002	T00000****	女	測試02	TEST TWO	T000002	200
馬來西亞	TT0000000003	T00000****	女	測試03	TEST THREE	T000003	200
丹麥	TT0000000004	T00000****	男	測試04	TEST FOUR	T000004	200

2. 新增運動員資料

點擊運動員基本資料首頁左上角綠色**新增**按鈕，即可進入子頁面新增運動員，所有資料填寫完成後，點擊**確認新增**運動員程序。

新增運動員基本資料

中文姓名 *

英文姓名 (與護照相同，請全大寫，例：CHEN CHEN WEE) *

性別 *

出生日期 *

學號 *

國家

護照號碼 *

運動項目 *

電子郵件 *

聯絡電話 *

身高/體重 *

飲食 *

備註

確認新增 取消新增

3. 編輯運動員資料

點擊運動員基本資料首頁藍色**編輯**按鈕，進入編輯運動員子頁面，編輯完成後點擊**編輯完成**按鈕，完成編輯運動員程序。

The screenshot shows a web form titled "編輯運動員基本資料" (Edit Athlete Basic Information). The form includes the following fields and options:

- 中文姓名: 陳志偉
- 英文姓名: [與護照相同，請全大寫，例：CHEN CHIH WEI]
- TEST CODE: TEST 046
- 出生日期: 2008/11/11
- 性別: ☐ 男 ☒ 女
- 學號: T000001
- 國家: 馬來西亞 (Malaysia)
- 護照字號: Y10000000001
- 護照號碼: T0000000001
- 電子郵件: test1@qmu.edu.tw
- 聯絡電話: 2008-11111111
- 運動項目: ☒ 籃球 ☐ 足球 ☐ 排球
- 衣服尺寸: S
- 飲食: ☒ 素食 ☐ 葷食 ☐ 葷食 (不含豬肉)
- 備註: 例：身體狀況、參加過哪些比賽等
- 家長同意書: [選擇填寫] 未選擇任何檔案

At the bottom right, there are two buttons: "編輯完成" (Edit Complete) and "取消" (Cancel).

4. 刪除運動員資料

點擊運動員基本資料首頁紅色**刪除**按鈕，系統將跳出提醒確認視窗，表明該運動員的報名資料也將一併刪除。

The screenshot shows a confirmation dialog box with a large orange exclamation mark icon at the top. The text inside the dialog reads:

確定刪除?

將同時刪除個人報名資料、團體報名資料與成績，且無法復原，請再次確認後再執行刪除操作。

At the bottom, there are two buttons: "確認" (Confirm) in a blue box and "取消" (Cancel) in a red box.

貳、 競賽報名

一、 各競賽種類報名人數統計

可查看各項目人數統計，點擊競賽項目列表按鈕可查看細項統計。

◎已報名之組別分項，參賽狀態會顯示✔，也會顯示人數。

報名系統

公告訊息
領隊基本資料
教練基本資料
運動員基本資料
報名資料
完成提交
基本資料
登出

報名資料

序	運動種類	職員人數	運動員人數	競賽項目統計	操作
1	籃球	2	10	2	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
2	排球	1	8	1	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
3	羽球	1	7	1	報名職員 報名運動員 競賽項目列表

競賽項目列表

男子組

競賽組別	競賽分項	參賽狀態	運動員人數統計
男子組	籃球	✔	6
統計		1	0

女子組

競賽組別	競賽分項	參賽狀態	運動員人數統計
女子組	籃球	✔	4
統計		1	4

二、 報名教練(以籃球為例)

1. 需先進行教練登錄才可進行教練的報名程序，點擊該項目報名職員進入報名頁面後，開始**新增教練**。

報名資料

首頁 / 報名資料

序	運動種類	職員人數	運動員人數	競賽項目統計	操作
1	籃球	1	0	0	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
2	排球	0	0	0	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
3	羽球	1	1	1	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
4	足球	1	0	0	報名職員 報名運動員 競賽項目列表

2. 選擇組別、職稱、欲新增人員姓名，點選**新增**按鈕即可完成新增。

如新增失敗，有可能是該教練可報名的教練數已達上限等原因。頁面上會呈現錯誤原因提示訊息。

籃球職員報名 首頁 / 報名職員

籃球 ▾

請選擇組別 ▾

請選擇職稱 ▾

請選擇姓名 ▾

新增 返回上頁

男子組

序	職稱	姓名	性別	操作
1	教練	職員3	男	刪除

女子組

序	職稱	姓名	性別	操作
1	教練	職員2	男	刪除

3. 如需取消報名教練，點選列表中**刪除**按鈕，即可完成刪除教練。

籃球職員報名 首頁 / 報名職員

籃球 ▾

請選擇組別 ▾

請選擇職稱 ▾

請選擇姓名 ▾

新增 返回上頁

男子組

序	職稱	姓名	性別	操作
1	教練	職員3	男	刪除

女子組

序	職稱	姓名	性別	操作
1	教練	職員2	男	刪除

三、 報名運動員

1. 需先進行運動員登錄才可進行運動員的報名程序，點擊該項目 **報名運動員** 按鈕，進入子頁面開始報名。

報名資料 首頁 / 報名資料

序	運動種類	職員人數	運動員人數	競賽項目統計	操作
1	籃球	1	0	0	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
2	排球	0	0	0	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
3	羽球	1	1	1	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
4	足球	1	0	0	報名職員 報名運動員 競賽項目列表

2. 選擇競賽組別、競賽項目及運動員，點選報名按鈕即可完成報名運動員，報名完成的運動員會在下方顯示。

報名時如需填寫隊長，請至「成員狀態」欄位下拉選單中進行選取。如報名失敗，有可能是該運動員可報名的項目數已達上限，或該項目人數限制已滿…等原因。頁面上會呈現錯誤原因提示訊息。

籃球運動員報名 首頁 / 報名運動員

報名

運動種類 競賽組別

籃球 請選則競賽組別

競賽項目

請先選擇競賽項目

報名 返回上頁

詳細資料

中文姓名	
英文姓名	
性別	
學號	
國家	
i僑卡卡號	
居留證號碼	
電子郵件	
聯絡電話	
出生日期	
衣服尺寸	
備註	
成年狀態	

報名完成會顯示於下方報名組別

報名內容

運動種類	項目
羽球	羽球(男)

關閉

籃球運動員報名 首頁 / 報名運動員

報名

運動種類: 籃球 競賽組別: 男子組

競賽項目: 籃球

運動員

☒ 全選	姓名	成員狀態
☒	測試04 (T000000004)	隊長
☒	測試05 (T000000005)	隊員
☒	測試06 (T000000006)	隊員
☒	測試07 (T000000007)	隊員
☒	測試12 (T000000012)	隊員
☒	測試13 (T000000013)	隊員

報名 返回上頁

成員狀態

人數報名過多時會顯示:



- 如需取消報名運動員，點選列表中刪除按鈕，即可完成刪除運動員。

籃球運動員報名 首頁 / 報名運動員

報名

運動種類: 籃球 競賽組別: 請選則競賽組別

競賽項目: 請先選擇競賽項目

報名 返回上頁

男子組

序	競賽項目	參考成績	操作
1	籃球	測試04 (男) 隊長	刪除
		測試05 (男)	
		測試06 (男)	

參、完成提交

一、查看提交狀態

各運動種類完成報名後，至完成提交頁面下方檢查教練及運動員是否符合規則。

報名系統

公告訊息
領隊基本資料
教練基本資料
運動員基本資料
報名資料
完成提交
基本資料
登出

完成提交

步驟一、確認報名資料
於畫面最下方確認「報名資料」狀態是否接 符合。
[基本資料檢核](#)

步驟二、提交報名資料
資料送出將無法進行異動，請務必確認資料正確性及完整性，送出後則無法修改。
[已確認報名完成](#)

步驟三、上傳同意書

報名資料

* 請確認「職員檢核狀態」或「運動員檢核狀態」狀態是否接[符合]，如狀態顯示 [不符合]，請點擊該按鈕查閱不符合事項並進行修改。

序	運動種類	競賽組別	職員人數	運動員人數	競賽項目統計	職員檢核狀態	運動員檢核狀態
1	籃球	男子組	0	6	1	不符合	符合
2	籃球	女子組	1	4	1	符合	符合
3	排球	混合組	1	8	1	符合	符合
4	羽球	混合組	1	7	1	符合	符合

◎點擊紅字不符合，系統會跳出不符合報名的原因，修正為符合後才能進行報名完成之程序。

不符合!
• 男子組 的 教練 尚未註冊

[前往報名職員](#) [關閉](#)

報名資料

* 請確認「職員檢核狀態」或「運動員檢核狀態」狀態是否接[符合]，如狀態顯示 [不符合]，請點擊該按鈕查閱不符合事項並進行修改。

序	運動種類	競賽組別	職員人數	運動員人數	競賽項目統計	職員檢核狀態	運動員檢核狀態
1	籃球	男子組	0	6	1	不符合	符合
2	籃球	女子組	1	4	1	符合	符合
3	排球	混合組	1	8	1	符合	符合
4	羽球	混合組	1	7	1	符合	符合

二、 步驟 1：確認報名資料

可透過點選下方報名資料確認資料是否正確。

報名資料							
* 請確認「職員檢核狀態」或「運動員檢核狀態」狀態是否接[符合]。如狀態顯示 [不符合]，請點擊該按鈕查閱不符合事項並進行修改。							
序	運動種類	競賽組別	職員人數	運動員人數	競賽項目統計	職員檢核狀態	運動員檢核狀態
1	籃球	男子組	1	6	1	符合	符合
2	籃球	女子組	1	4	1	符合	符合
3	排球	混合組	1	8	1	符合	符合
4	羽球	混合組	1	7	1	符合	符合

三、 步驟 2：提交報名資料

1. 確認所有資料正確無誤後點擊已確認報名完成按鈕送出，系統會跳出提醒確認視窗，確定後即鎖定報名資料。

報名系統

公告訊息

隊本部資料

職員基本資料

運動員基本資料

報名資料

完成提交

基本資料

登出

完成提交

首頁 / 完成提交

步驟一、確認報名資料

於畫面下方確認「報名資料」狀態是否接 符合。

基本資料檢核

步驟二、提交報名資料

資料送出將無法進行異動，請務必確認資料正確性及完整性，送出後則無法修改。

已確認報名完成

步驟三、上傳同意書

尚未完成步驟二，無法下載及上傳同意書

步驟四、完成作業

若報名資料無誤，請點選「確認完成」即完成報名。

確認完成

2. 如提交後報名資料需要修改，可以在報名日期截止前點選 **取消提交** 按鈕，即可繼續新增、更新資料，待完全修正完畢再點選 **已確認報名完成** 按鈕。

完成提交

首頁 / 完成提交

步驟一、確認報名資料

列印基本資料

步驟二、提交報名資料

報名提交日期 [2026-07-31 13:59:00]。

若欲取消此次報名，請點選下方【取消提交】按鈕，您的報名資料將解鎖，可再次編輯並重新送出。

取消提交

報名系統

公告訊息

領隊基本資料

教練基本資料

運動員基本資料

報名資料

完成提交

基本資料

登出

完成提交

首頁 / 完成提交

步驟一、確認報名資料

於畫面最下方確認「報名資料」狀態是否 符合。

基本資料檢核

步驟二、提交報名資料

資料送出後無法進行異動，請務必確認資料正確性及完整性，送出後則無法修改。

已確認報名完成

步驟三、檔案上傳

尚未完成步驟二，上傳報名資料、領隊肖像權同意書及保險同意書

步驟四、完成作業

尚未上傳所有同意書

四、 步驟3：上傳同意書

1. 點選報名資料同意書下載、個資肖像權同意書、保險同意書簽名完成後再點選選擇檔案上傳檔案，上傳前先確認每份同意書**右上角編號**是否一致。

報名系統

公告訊息
領隊基本資料
教練基本資料
運動員基本資料
報名資料
完成提交
基本資料
登出

完成提交

首頁 / 完成提交

步驟一、確認報名資料

列印基本資料

步驟二、提交報名資料

報名提交日期 [2026-07-30 16:52:30]。

若欲取消此次報名，請點選下方【取消提交】按鈕，您的報名資料將解鎖，可再次編輯並重新送出。

取消提交

步驟三、檔案上傳

請下載並確認文件已完整簽名及檔案（上傳文件時會有編號之版本）

報名資料下載 個資肖像權同意書下載 保險同意書下載

點選下載

報名資料同意書
選擇檔案 未選擇任何檔案
上傳檔案

個資肖像權同意書
選擇檔案 未選擇任何檔案
上傳檔案

保險同意書
選擇檔案 未選擇任何檔案
上傳檔案

簽名完上傳

步驟四、完成作業

尚未上傳所有同意書

2026 全國僑生盃運動會
個人資料蒐集、處理及利用暨肖像權使用同意名單
學校名稱：

* 請務必確認基本資料正確性

2026 全國僑生盃運動會 保險名單
學校名稱：

* 生日為民國表示，請務必確認

2026 全國僑生盃運動會
隊職員基本資料

編號：F00007

編號：F00007

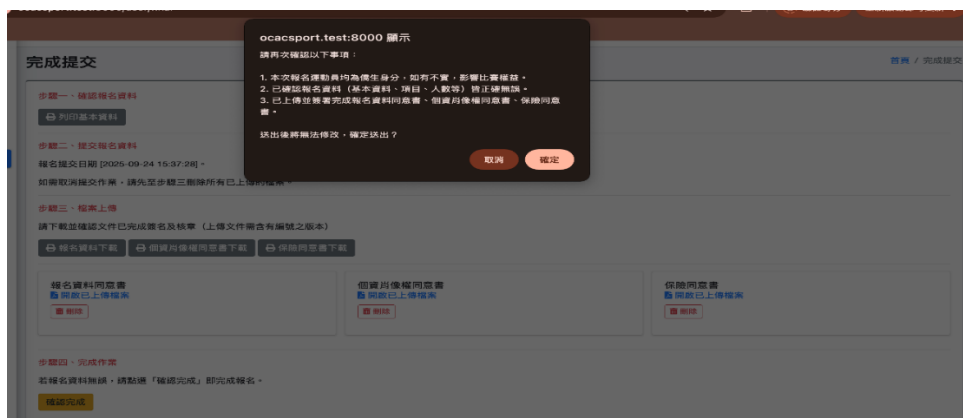
編號：F00007

確認編號上傳

2. 上傳完成後可以點選開啟上傳之檔案連結查閱上傳的檔案。



3. 系統會跳出再次確認上傳資料是否無誤之訊息。



五、 步驟 4：完成作業

確認資料都已完全無誤即可點選確認完成送出報名資料。

三

完成提交

首頁 / 完成提交

步驟一、確認報名資料

列印基本資料

步驟二、提交報名資料

報名提交日期 [2025-09-24 15:37:28]。

步驟三、檔案上傳

請下載並確認文件已完成簽名及核章（上傳文件需含有編號之版本）

報名資料下載 個資肖像權同意書下載 保險同意書下載

報名資料同意書
開啟已上傳檔案

個資肖像權同意書
開啟已上傳檔案

保險同意書
開啟已上傳檔案

步驟四、完成作業

報名已完成，感謝您的參與。

肆、 注意事項

報名一律以校為單位，請各校務必審查參賽學生身分，經查屬跨校組隊者，將依競賽規定取消參賽資格，以維護比賽公平性。